

BRUKERVEILEDNING - P360 VED NMBU

1 - Pålogging via Outlook

Versjon/dato for revisjon:
24.09.2014

P360-klient:	Outlook og Web	
Utarbeidet av:	Monica Narum	Dato: 24.09.2014
Ansvarlig:	Arkivet/Dokumentsenteret	

Formålet til veiledningen:	Bistå til en god oppstart og avlogging av P360 – fast prosedyre
Målgruppe:	Alle brukere av P360
Innhold:	Beskriver hvordan man logger seg på og av P360 og ser koplingen mellom P360 og Outlook
Saksflyt:	Ingen
Andre relevante brukerveiledninger:	Ingen
Utdypende opplysninger:	Ingen

Prosess:

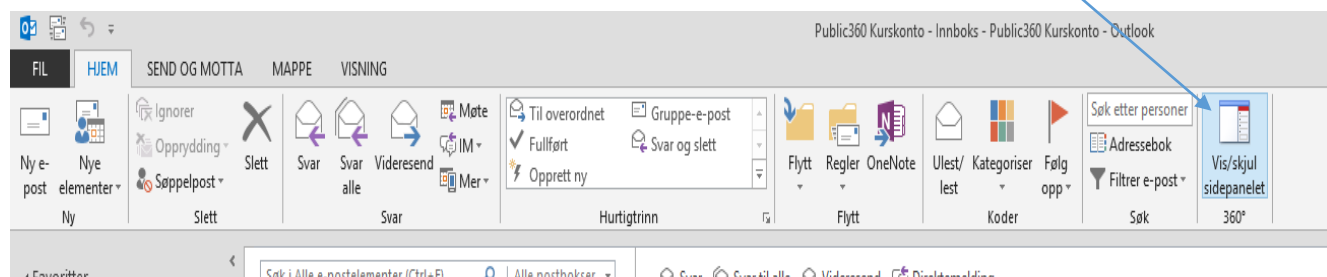
- Logg på Outlook 2013
- Logg på Outlook-klienten til P360 via «Show/hide sidebar» / «vis/skjul sidepanel»
- Gå inn på web-klienten via sidepanelet
- Logg av i web-klienten når du er ferdig for dagen

Brukerveiledning følger på neste side

1 - Pålogging via Outlook

Åpne «Outlook 2013» og du kommer inn i din epostkonto ved NMBU

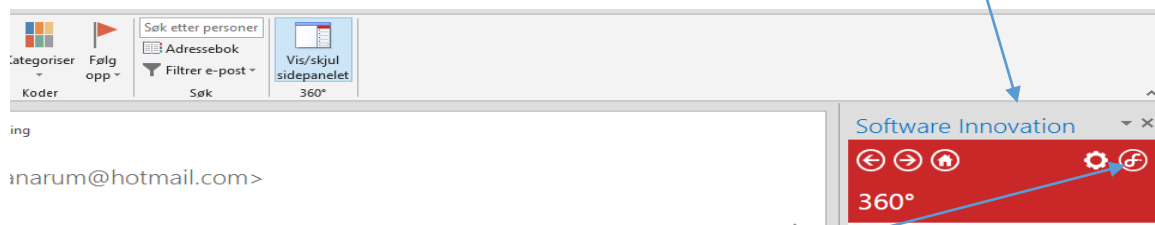
Klikk på ikonet øverst til høyre «Vis/skjul sidepanel 360» / «Show/hide sidebar 360»



Første gang du logger på (og etter større oppdateringer) får du opp et påloggingsvindu hvor det du logger deg på via Feide – klikk bekreftende.

Neste vindu viser hvilken enhet du logger deg på ved, og er det ikke NMBU, men navnet på en ekstern enhet (Oslo diakonale høgskole f.eks.) så STOPP OPP! Her må du klikke på linjen hvor enheten vises og velge Universitetet for miljø- og biovitenskap – og klikk bekreftende til slutt igjen.

Nå får du opp selve påloggingsvinduet du vil møte hver gang du logger deg på P360! Skriv inn ditt brukernavn og passord. Du er nå pålogget P360 via Outlook og har fått opp Outlook-klienten til høyre.



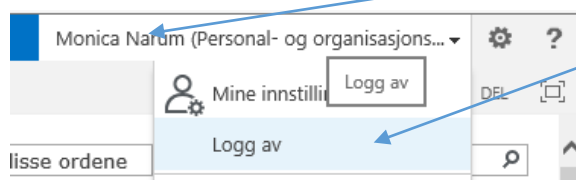
Klikk på det lille Software Innovation-ikonet øverst til høyre i det røde feltet, og du kommer til P360 sin web-klient.

Veksle mellom outlook- og web-klientene ved å bruke verktøylinjen nede. Unngå å åpne nytt vindu i web for P360 for hver gang – da blir det fort bare kaos. Rydd unna etter hvert i så fall.

Logg av web-klienten

Web-klienten er et passord-beskyttet program. Informasjonen her er tilpasset deg som bruker og mange kollegaer skal ikke vite alt du får eller skriver selv av kommunikasjon. Vi logger av P360 slik vi logger av andre passord-beskyttede web-programmer som epostkonti og nettbanken!

Øverst til høyre i web-klienten klikker du på navnet ditt og velger «Logg av»



I Outlook-klienten er du pålogget så lenge Outlook er åpen - du kan åpne og lukke P360-sidepanelet så mye du vil når du først har logget på. Du trenger altså ikke logge på med brukernavn og passord hvis PC'n ikke har vært skrudd av eller kjørt oppdateringer.

Tenk sikkerhet! Logg av programmet når du går for dagen og bruk skjermbeskytter når du forlater PC'n.