

## BRUKERVEILEDNING - P360 VED NMBU

### 1 - Epostvarsling/ansvarsvarsling

Versjon/dato for revisjon:  
24.09.2014

P360-klient:	Web	
Utarbeidet av:	Monica Narum	Dato: 24.09.2014
Ansvarlig:	Arkivet/Dokumentsenteret	

Formålet til veiledningen:	Vise hvordan man enkelt ordner varsling via epost når man mottar henvendelser og oppgaver i P360
Målgruppe:	Alle som bruker P360
Innhold:	Hvordan man slår på/av epostvarslingen
Saksflyt:	Ingen
Andre relevante brukerveiledninger:	Pålogging via Outlook
Utdypende opplysninger:	<p>Man kan enkelt slå av og på de forskjellige funksjonene man selv ønsker å motta epostvarsling for. Dette er noe den enkelte bruker selv må gjøre da systemet krever det.</p> <p><b>VIKTIG!</b> Man får ikke varsler for det man er satt på som kopimottaker på, eller på notater UTEN oppfølging. Man får kun varsler på det man selv er hovedmottaker på og som medfører restanse eller tildelt oppgave i saksflyt.</p>

#### Prosess:

- Logg på web-klienten
- Klikk på navnet ditt øverst til høyre og velg «Ansvarsvarsler»
- Slå på/av de du ønsker å motta varsler på

*Brukerveiledning følger på neste side*

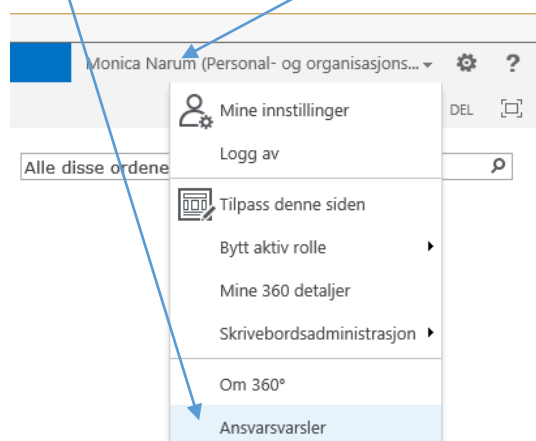
## 1 – Epostvarsling/ansvarsvarsling

Epostvarsling eller ansvarsvarsling som det heter i P360 innebærer at du får en epost fra P360-systemet til Outlook-adressen din ved NMBU om at du har mottatt en oppgave eller post i P360.

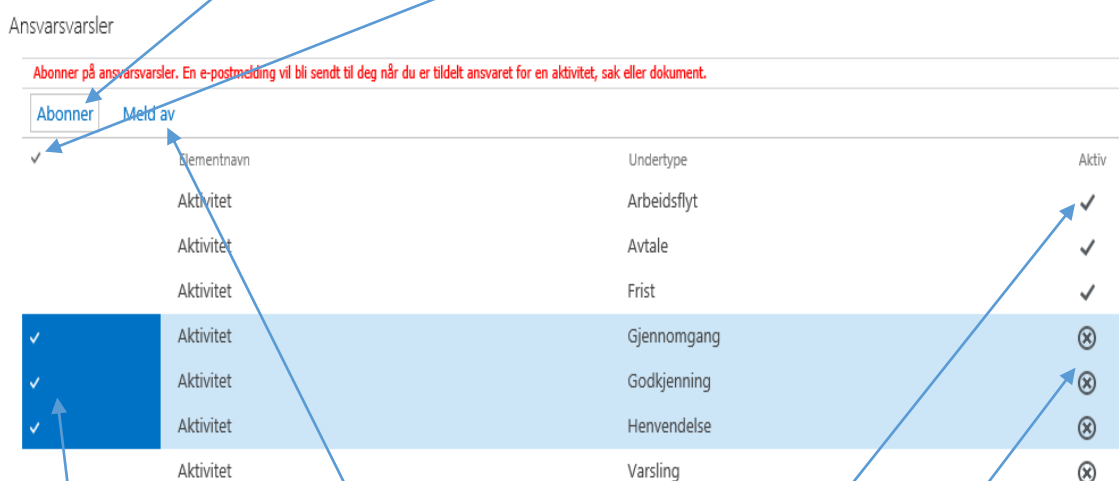
**Det oppfordres til å ha epostvarslene slått på da de vil sørge for at du får melding straks du får post eller oppgaver tildelt deg. Varslene er spesielt nyttige dersom du er deltaker i en prosess og andre forventer tilbakemelding fra deg. Du kan fort bli proppen i prosessen dersom varslingen er slått av eller du ikke sjekker P360 for oppgaver!**

Klikk på navnet ditt øverst i bildet i webklienten av P360.

Velg «Ansvarsvarsler»



For å slå på alle varslene samtidig, klikker du på det lille tegnet som vises under knappen «Abonner», og deretter på «Abonner». Du får nå varsler i henhold til listen du ser i bildet på din skjerm.



Bildet viser aktive og inaktive varsler.

For å slå av varslingen og ikke motta melding når du får noe til deg i P360, klikker du på det du ønsker å kutte ut varsling for, og på «Meld av» lengere opp i bildet.