

## Anbefalt tilnærming til P360 – prosess

- Logg på via Outlook-klienten – se brukerveiledning for pålogging
- Gå inn på web-klienten
  - Klikk på navnet ditt øverst til høyre
    - Sjekk dine roller (dersom du har flere)
- Slå på ansvarsvarsling – se brukerveiledning for epostvarsling
- Gjør deg kjent med hva brukerveiledningene inneholder
  - Spesielt viktig info som ligger som eget dokument før brukerveiledningene samt de grunnleggende brukerveiledningene
- Følg brukerveiledningene for hjelp i P360, og kontakt superbruker ved enheten (evt. Arkivet/Dokumentsenteret) dersom noe går galt ved produksjon
- Ved feil i brukerveiledningen, kontaktes Monica Narum pr epost [monica.narum@nmbu.no](mailto:monica.narum@nmbu.no)